



## למכללה האקדמית ספיר דרוש/ה מנהל/ת פיתוח שותפויות וחסויות

### דרישות התפקיד:

- השכלה אקדמית, עדיפות לבעלי תואר שני
- ניסיון בגיוס שותפויות ונותני חסויות – חובה; ניסיון בתחום גיוס המשאבים - יתרון
- מאגר קשרי קהילה וקשרים מקצועיים רלוונטיים לתפקיד - יתרון משמעותי
- יכולת התבטאות בעל פה ובכתב בשפה העברית ואנגלית ברמה גבוהה, יתרון לבעלי ידע בשפות נוספות
- יכולות אדמיניסטרטיביות גבוהות
- יכולות מוכחות בכתיבה ובעריכת תוכן
- נכונות לעבודת שטח ובשעות לא שגרתיות
- יחסי אנוש מעולים
- יכולת עבודה עצמאית ובצוות
- יכולת תפקוד תחת לחץ; סדר וארגון מופתי, דייקנות ויסודיות
- ניסיון בהפקת אירועים שיווקיים ואירועי תורמים

### תאור התפקיד:

- עבודה שוטפת מול הנהלת המכללה, ראש.ת היחידה לגיוס משאבים, ראשי מחלקות אקדמיות ומנהלי היחידות
- אפיון ואיתור צרכים ובניית תוכנית עבודה אסטרטגית לניהול מערך השותפים ונותני החסות
- איתור, מיפוי ופניה לניהול שותפויות עם גופים עסקיים ופרטיים לרבות חברות ותאגידיים עסקיים בישראל ובחו"ל
- ניהול ותחזוקה של מאגר נותני החסויות, החברות והגופים העסקיים הכולל פרטי ההתקשרות, מאפיינים, תאריכי הגשת בקשות וכדומה
- תיאום וארגון ביקורים, פרויקטים ואירועים של נותני החסויות אל מול המחלקות השונות במכללה
- השתתפות בכנסים ואירועים של נותני חסות וחתימה לשיתופי פעולה
- מעקב אחר העיתונות האלקטרונית והכתובה לאיתור שותפים פוטנציאליים, ואחר פרסומים על כנסים וקולות קוראים
- מעקב אחר הנעשה בארץ ובעולם בכל הקשור לשותפויות וחסויות

**היקף עבודה** – 100%. נדרשת גמישות בשעות העבודה.

**קבוצה:** 5 (רכז בכיר)

**כפיפות:** ראש/ת היחידה לגיוס משאבים

**תחילת עבודה** – מיידית

**מועמדים/ות מתאימים/ות ישלחו קו"ח במייל בלבד לכתובת [hr@sapir.ac.il](mailto:hr@sapir.ac.il)**

**לא יאוחר מתאריך 14/12/2022 בשעה 12:00**