



11 אוגוסט 2022
י"ד אב תשפ"ב

מכרז חיצוני מס' 203/2022
מרכז/ת פעילות זכיינים
אגף התפעול

תיאור התפקיד:

- א. פיקוח על הזכיינים הפועלים באתרי האוניברסיטה: שרותי הסעדה, חנויות ועסקים, הפעלת מכונות כביסה, פיקוח בנושאי ניקיון, כשירות מתקנים, תברואה, מחירים וכו'.
- ב. ריכוז וקידום פניות ובקשות להתאמות הנגישות וטיפול בתלונות סטודנטים עם הזכיינים בכל אתרי האוניברסיטה.
- ג. סיוע ומעקב אחר הגשת פוליסות ביטוח, ערבויות ורישיונות עסק לזכיינים.
- ד. הדרכת הזכיינים בשימוש ברכוש האוניברסיטה ומתן סיוע בפתרונות לוגיסטיים בתאום עם יחידות האוניברסיטה.
- ה. סיוע בהכנת טיוטות הסכמי מכרזים חדשים, חידוש והארכת זכיינות. סיוע לאגף כספים בגביית תשלומים מהזכיינים.
- ו. ביצוע ביקורות ומעקב בתחום בטיחות המזון והיגיינה האישית עם הזכיינים עפ"י הדין ונהלי האוניברסיטה.
- ז. סיוע בטיפול בסוגיות הנגישות.
- ח. ריכוז ועדת המנזות ומעקב אחר יישום החלטותיה.
- ט. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחית הממונה.
- י. כפיפות: סמנכ"ל תפעול.

דרישות התפקיד:

- א. תואר אקדמי.
- ב. ניסיון של 3 שנים בתחומים רלוונטיים.
- ג. רצוי ניסיון בניהול ופיקוח על נותני שירות.
- ד. רצוי ניסיון בהכנת מכרזים ומסמכי התקשורת עם זכיינים/ ברי רשות.
- ה. רצוי ניסיון בעבודה/הכשרה- בנושאי בטיחות במזון.

היקף: 100%

הערה: הגשת מועמדות תיעשה דרך אתר האוניברסיטה עד לתאריך 15/08/2022 יש להיכנס לקישור הבא:

<https://in.bgu.ac.il/hr/career/Pages/external.aspx>

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות למכרזים מקרב האוכלוסייה הערבית והחרדית.

جامعة بن غوريون في النقب تعمل نحو تعددية التشغيل وتشجع المواطنين العرب لتقدم للمنافسات

יוזמנו לראיון רק המועמדים בעלי ההתאמה הגבוהה ביותר לדרישות התפקיד