



מכרז לתפקיד מנהל תחום תשתיות ופרויקטים בכפר עזה – אוגוסט 2021

לקיבוץ כפר עזה דרושה מנהל/ת תחום תשתיות ופרויקטים.

הגדרת התפקיד :

אחריות לניהול תאום ופיקוח על כלל פעילות הבנייה והתשתיות בכפר עזה, החל משלב התכנון, דרך הביצוע והאחזקה, לרבות תשתיות חשמל, תקשורת, מים, ביוב, דרכים ובינוי וכדומה.

משימות מרכזיות:

1. פרויקטים:

- אחריות לניהול תאום, אינטגרציה ופיקוח על כלל פעילות הבנייה והתשתיות בכפר עזה, החל משלב התכנון, דרך הביצוע, אינטגרציה, פיקוח והאחזקה, לרבות ניהול התקציב.
- מעורבות משלבי התכנון הראשוניים - כחבר ועדת תכנון.
- אחריות לקשר עם המועצה האזורית והרשויות, בתחום הפיתוח, הבניה, תחזוקה, תשתיות ואיגום משאבים.
- ריכוז וניהול מנהלות הפרויקטים:
 - אחריות לניהול תכנית העבודה והתקציב של מינהלת הפרויקטים הפיזיים. לרבות פיקוח ביצוע מול תכנון, לוחות זמנים, אישור חשבונות ומעקב אחרי מימוש תקציב (יחד עם מנהל הכספים).
 - אחריות לקשר עם הציבור בנושא הבניה לרבות פרסום התוכניות, עדכון סטאטוס התקדמות ונגזרות (דוגמת חסימת דרכים, הפסקות מים חשמל, תקשורת וכדומה).
- אחריות לניהול כלל בעלי התפקידים בתחום התשתיות במהלך ביצוע הפרויקטים.
- ראייה אינטגרטיבית של כלל הפרויקטים.

2. פרויקטי בניה למגורים:

- מעורבות משלבי התכנון הראשוניים - כחבר ועדת תכנון.
- מעבר מתוכנית לביצוע: משלב היציאה למכרז, בחירת חברה מבצעת, בחירת גורם מקצועי מנהל ומפקח.



- אחריות לניהול ותאום מנהלי (לרבות החברה המנהלת) ומפקחי הפרויקטים מטעם הקיבוץ.
- אחריות לאינטגרציה וחיבור הפרויקטים לתשתיות היישוב הקיימות לרבות דרכים (כבישים ומדרכות), תקשורת, חשמל, מים, ביוב נוי ציבורי וכדומה.
- להוות הגורם המקשר בין הגורמים המבצעים השונים לבין כלל הגורמים ביישוב – לרבות הודעות לכלל הציבור.
- ניהול תקציב ובקרה תקציבית שוטפת ואישור חשבונות – יחד עם מנהל הכספים.
- אחריות לקשר עם המועצה האזורית והרשויות, בתחום הפיתוח, הבניה, תחזוקה, תשתיות ואיגום משאבים.
- ריכוז וניהול מנהלות הפרויקט.

3. בניה פרטית (ושיפוץ בתי חברים):

- אחריות לניהול הממשק בין החברים הבונים לבין הקיבוץ (בהתאם לנוהל בניה פרטית):
- אחריות לתכנון, ניהול, תאום, אינטגרציה ופיקוח של כלל פעילות גורמי התשתית בקיבוץ (חשמל, תקשורת, מים, ביוב וכדומה) הנגזרים מתוכנית הבניה/שיפוץ שאושרה ע"י ועדת תכנון.
- אחריות לקשר שבין החברים הבונים/משפצים לבין הקיבוץ בנוגע לתשתיות (לאחר אישור תוכניות השיפוץ/בניה ע"י ועדת תכנון), לרבות פרסום לציבור.
- הכוונת החברים הבונים/משפצים במימוש נוהל הבניה הפרטית/שיפוץ בקיבוץ, לרבות סוגיית ביטוח, בטיחות, אישורי עבודה וכדומה.

4. בניין, חצר ותחזוקה:

- אחריות לניהול תאום, אינטגרציה ופיקוח על כלל פעילות האחזקה והשיפוץ בקיבוץ: מבני ציבור (לרבות דירות מושכרות ע"י הקיבוץ), כבישים מדרכות, תשתיות ביוב, מים, חשמל ותקשורת בתאום עם הגורמים המקצועיים/אחראיים בקיבוץ).
- אחריות לניהול צוות האחזקה ביישוב.
- אחריות למתן שירות בנוגע לבינוי ותשתיות של הקיבוץ.
- אחריות לניהול ארכיון תוכניות – תשתיות, מבנים, היתרים ואישורים סטטוטוריים.
- אחריות לניהול רכש, מלאי ומחסן חלקי חילוף.



דרישות התפקיד:

- הנדסאי בניין ו/או תואר בניהול או הנדסה / הנדסאי תעשייה וניהול.
- ניסיון מוכח בניהול פרויקטים מורכבים – רצוי בתחום הבנייה.
- ניסיון מוכח בניהול צוות.
- ניסיון בהכנת וניהול תקציב.
- יכולת ניהול משא ומתן.
- שליטה בישומי מחשב ומערכות מידע.
- מכוונות לשירותיות ויחסי אנוש טובים.
- סדר וארגון ברמה גבוהה.
- יושרה ואמינות.
- זמינות מעבר לשעות העבודה המוגדרות .

אחוז משרה: 100% משרה

כפיפות: מנהל עסקים

קדנציה: תפקיד מקצועי – לפי הסכם עבודה

מועד תחילת עבודה: מיידי

קורות חיים יש להגיש עד תאריך 04/09/2021 למייל cv@kfar-aza.org.il