



מכרז פומבי מס' 3/2023

לתפקיד רכז/ת תחום הטיפול במרכז החוסן

במועצה האזורית שער הנגב

מרכז החוסן	היחידה:
רכז/ת תחום הטיפול במרכז החוסן	תואר המשרה:
חוזה העסקה אישי	דרגת המשרה ודירוגה:
מנהל מרכז החוסן	כפיפות:
50%	היקף העסקה:
מיידי	מועד איוש המשרה:
<ol style="list-style-type: none"> 1. ריכוז, פיתוח ותכלול המענה הטיפולי הניתן על ידי מרכז החוסן בשגרה ובחירום. 2. קידום תהליכי התמקצעות והתפתחות של הצוות הטיפולי. 3. עבודה בשותפויות עם ארגונים שותפים וביטוח לאומי. 4. השתלבות בפורומים רלוונטיים העוסקים בחוסן וטיפול בטראומה. 5. ניהול ושימור הידע הטיפולי הנצבר במרכז. 6. שותפות מלאה בצוות המרכז המוביל את כלל העשייה של מרכז החוסן. 7. כל נושא אחר בתחומי העיסוק, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה. 	תיאור התפקיד:
<p>השכלה:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. בעלת תואר אקדמי שני בעבודה סוציאלית או בפסיכולוגיה או בפסיכותרפיה, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. 2. בעלת תואר בעבודה סוציאלית תדרש להציג רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. <p>ניסיון מקצועי:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. הכשרה אחת, לפחות, מוכרת ורלוונטית בטיפול בטראומה. 2. ניסיון מוכח בהדרכת מטפלים. 	תנאי סף:
<ul style="list-style-type: none"> • יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. • שפות: ידיעת השפה העברית, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ. • היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (תנאי לקבלה לתפקיד לגברים בלבד). • רישיון נהיגה – חובה, ניידות עצמית. • נכונות לעבודה בשעות גמישות ובשעות הערב. 	דרישות נוספות



<ul style="list-style-type: none"> • יכולת ביטוי ברמה גבוהה (שפה זרה – יתרון) • זמינות בשעת חירום בטחוני. 	
<ul style="list-style-type: none"> • בעל יכולת ארגונית גבוהה, יכולת תיאום וניהול. • יכולת עבודה בצוות ועבודה עם שותפים. • יכולת התמודדות במצבים מורכבים ובמצבי לחץ ושחיקה. • תודעת שירות גבוהה, אחריות, זמינות, עקביות והתמדה. • אמינות ומהימנות אישית. • תקשורת טובה ויחסי אנוש טובים. • כושר הבעה בכתב ובע"פ. • יכולת עבודה רב מערכתית עם שירותים שונים בקהילה. 	<p>כישורים אישיים:</p>
<p style="text-align: center;">מועד פרסום הודעת הדרושים: 8/1/2023</p> <p>הגשת המועמדות למשרה תבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing . יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה). המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרוף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן).</p> <p>הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד.</p> <p>לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל drushim@sng.org.il או בטלפון: 077-9802216.</p> <p>הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 19/1/2023 בשעה 12:00. הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון. המועמדים המתאימים יזמנו לראיון בפני ועדת בחינה.</p>	<p>הגשת המועמדות:</p>
<p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>	<p>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p>
<p>תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p>	<p>ייצוג הולם:</p>
<p>המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>