



הודעת דרושים מס' 38/2022
דרושה/ה עובד/ת סוציאלי/ת מרחבי
במועצה האזורית שער הנגב

האגף לשירותים חברתיים	היחידה:
עובד/ת סוציאלי/ת מרחבי	תואר המשרה:
עפ"י ההסכם הקיבוצי החדש שנכנס לתוקף מיום 1.9.2022 (רפורמת "הישג")	דרגת המשרה ודירוגה:
מנהלת האגף לשירותים חברתיים	כפיפות:
50%-100%	היקף העסקה:
<ol style="list-style-type: none"> 1. אחריות על מתן מענה פרטני וקהילתי בישובים במועצה האזורית שער הנגב, שלקוחותיו הם הפרט ומשפחתו, מנהיגות היישוב ובעלי תפקידים, בעת שגרה וחירום. 2. איתור בעיות וצרכים של הפרט ושל הקהילה. 3. טיפול בפרט במטרה לשפר את תפקודו האישי, המשפחתי והחברתי ע"י טיפול ישיר, סינוור, תיווך, מתן ידע לשם מיצוי זכויות כאזרח. 4. ייזום, הובלת והנחיית תהליכים קהילתיים בתחומי רווחת הפרט. 5. כל נושא אחר בתחומי העיסוק, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה. 	תיאור התפקיד:
<p align="right">השכלה:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. בעל/ת תואר אקדמי בעבודה סוציאלית, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. 2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. <p align="center">הכרות עם המגזר הכפרי – יתרון</p>	תנאי סף:
<ul style="list-style-type: none"> • יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. • שפות: ידיעת השפה העברית, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ. • היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (תנאי לקבלה לתפקיד לגברים בלבד). 	דרישות נוספות:



<ul style="list-style-type: none"> • רישיון נהיגה – חובה, ניידות עצמית. • נכונות לעבודה בשעות גמישות ובשעות הערב. • עבודה בעיתות חירום. 	
<ul style="list-style-type: none"> • יכולת שילוב מיומנויות עבודה פרטנית עם עבודה מערכתית וקהילתית. • יכולת יזמות, הובלת ויישום פרויקטים. • יחסים בינאישיים טובים, יכולת השתלבות בצוות. • אמינות ומהימנות אישית. • יוזמה ומעוף בפתרון בעיות. • יכולת עבודה בצוות. • יכולת עבודה עם גורמים שונים בקהילה. • יכולת להתמודד במצבי לחץ, אסרטיביות. 	כישורים אישיים:
<p>בכפוף להוראות כל דין וקבלת כל האישורים הדרושים, המועמד/ת ש/יתזכה ת/יהיה מנועה/ה מלעסוק במקצוע/ה במסגרת עסק פרטי ו/או בכל עיסוק אחר. המועמד/ת מתחייב/ת שלא לעסוק ולא לטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקיד/ה כעובד/ת של המועצה האזורית שער הנגב. הוראות מכרז זה יהוו חלק בלתי נפרד מן ההתקשרות בין המועמד/ת.</p>	הערות:
<p style="text-align: center;">מועד פרסום הודעת הדרושים: 19/10/2022</p> <p>הגשת המועמדות למשרה תתבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing. יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה).</p> <p>המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרוף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן).</p> <p>הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד.</p> <p>לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל drushim@sng.org.il או בטלפון: 077-9802216.</p> <p>הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 2/11/2022 בשעה 12:00.</p> <p>הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.</p> <p>המועמדים המתאימים יזמנו לראיון בפני ועדת קבלה.</p>	הגשת המועמדות:



<p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>	<p>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p>
<p>תינתן עדיפות למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p>	<p>ייצוג הולם:</p>
<p>ההודעה פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>