



מכרז פומבי מס' 20/2022

לתפקיד רכז/ת תשתיות

בחברה לפיתוח שער הנגב

החברה לפיתוח שער הנגב	היחידה:
רכז/ת תשתיות	תואר המשרה:
על פי רמת השכר שנקבעה במכתב סגן הממונה על השכר מה- 29.06.2021 שנושא - "שכר ותנאי עבודה בחברות העירוניות" – עובד מקצועי (רכז).	רמת השכר:
מנכ"ל החברה לפיתוח שער הנגב	כפיפות:
100%	היקף העסקה:
פומבי	סוג מכרז:
מיידי	מועד איוש המשרה:
1. אחריות כוללת על תשתיות המים, הביוב, החשמל, התקשורת והניקוז במועצה. 2. התנהלות ישירה מול גופים חיצוניים כגון: רשות המים, מקורות, משרד הבריאות, משרד להגנת הסביבה, חברת חשמל ועוד. 3. אחריות על התפעול השוטף והתחזוקה של כלל מערכות ומתקני תשתיות המים והביוב במועצה. 4. ניהול "משק המים" ובכלל זה העבודה וההתחשבות מול כל הגורמים הרגולטורים בתחום. 5. ניהול פרויקטים של תשתיות משלב היזום, תכנון, תאום וביצוע. 6. הובלה וליווי של פרויקטים שונים בתחום תשתיות המים והביוב, כגון בניית מתקני קדם לטיהור, התקנת מוני קר"מ, מערכת GIS, ועוד. 7. אחריות על ניהול הקבלנים והספקים השונים ופיקוח על עבודתם. 8. אחריות על בדיקת כלל תוכניות הבינוי במועצה בהיבטי התשתיות, המים והביוב ומתן אישורי חפירה לגורמי חוץ הפועלים במועצה. 9. אחריות על הכנת תוכניות עבודה לתחזוקה שוטפת לטווח קצר, בינוני וארוך למערכות המים והביוב. 10. אחראי על כל מערך הנגישות במועצה. 11. אחריות על כל נושא הדרכים ובכלל זה כבישים, צמתים, מדרכות ודרכים. 12. כל נושא אחר בתחומי התשתיות, המים והביוב אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.	תיאור התפקיד:

איבים, אור הנר, ארז, ברור חיל, גבים, דורות, יכני, כפר עזה, נחל עוז, מפלסים, ניר עם, רוחמה, חוות שיקמים

SHAAR HANEDEV REGIONAL

מועצה אזורית שער הנגב

DOAR NA CHOF 08-6806451 :פקס Tel: 08-6806216 טל: 78100

ASHKELON 78100

www.sng.org.il

תנאי סף:	<u>השכלה ודרישות מקצועיות:</u> השכלה: תעודת בגרות או אישור על סיום 12 שנו"ל ניסיון מקצועי: 3 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחומי העיסוק הרלוונטיים המופיעים במכרז.
כישורים אישיים:	<u>דרישות נוספות:</u> א. יישומי מחשב: ידע מתקדם בעבודה עם מחשב ותוכנות ה-OFFICE. ב. שפות - עברית ברמה גבוהה, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ. ג. רישיון נהיגה בתוקף. א. יכולות ארגון, תיאום ובקרה ב. קפדנות ודייקנות בביצוע ג. מיומנות טכנית ותפיסה מכנית ד. יכולת לעבוד באופן עצמאי ה. יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחץ ו. יחסי אנוש טובים וייצוגיות מול תושבים ובעלי עסקים ז. יכולת ניהול מו"מ וקבלת החלטות ח. סמכותיות ט. כושר מנהיגות ויכולת הובלה י. כושר הבעה בכתב ובעל פה יא. עבודה בתנאי שטח יב. עבודה בשעות לא שגרתיות במידת הצורך
הגשת המועמדות:	ניתן להגיש מועמדות באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome. או בהגשה ידנית בבניין המועצה, לידי גב' כוכי פנקר ממחלקת משאבי האנוש. הצעות שאליהן לא יצורפו המסמכים הדרושים לא ייענו.
מנהלה:	מועד פרסום המכרז: 18/5/2022 לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל: drushim@sng.org.il או בטלפון: 077-9802216. אין להגיש מועמדות למייל. הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 1/6/2022 בשעה 12:00. המועמדים המתאימים יוזמנו לראיון בפני ועדת בחינה.



תינתן עדיפות למועמד המשותף לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.	עדיפות לבעלי מוגבלויות:
המכרז מופנה לגברים ולנשים כאחד.	הבהרה מגדרית: