



## דרוש/ה מנהל/ת פיתוח כלכלי-קהילתי

לקיבוץ כרמים שבצפון הנגב דרוש/ה מנהל/ת פיתוח כלכלי-קהילתי, מחליף את תפקיד היו"ר.

### מהות התפקיד:

ניהול שוטף של כלל פעילות הקיבוץ: ייזום ופיתוח של פעילויות, עסקים ופרוייקטים במשק ובקהילה, משלב הרעיון ועד הביצוע בפועל.

### תיאור המשרה:

1. אחריות ניהולית ישירה על מנהלי העסקים והקהילה
2. איתור, ייזום והובלת תהליכים ופרוייקטים בתחום המשקי והקהילתי, והוצאה לפועל של הפרוייקטים משלב הרעיון ועד למימושם.
3. בניית תוכנית אסטרטגית, תוכנית עבודה ותוכנית עסקית רב שנתית בשיתוף פעולה עם ההנהלה האסטרטגית, הנהלת הקהילה והנהלה משקית.
4. ייצוג הקיבוץ מול גורמי חוץ (גופים ממשלתיים, מקומיים ועסקיים) - מועצה אזורית, רמ"י, משרד החקלאות, בתי המשפט ועוד: ניהול משא ומתן, קידום יוזמות ושחרור חסמים.
5. אחריות ישירה על תכנון בניה וצמיחה דמוגרפית: כולל ניהול של רכז בניין, שותפות בוועדת תכנון, ריכוז תהליכי השיוך וייזום פרוייקטים בתכנון ובנייה.
6. שותפות קבועה בהנהלה אסטרטגית (הנהלת הקיבוץ). אחריות ראשית ליישום תוכנית העבודה של הקיבוץ, בהתאם לחוק, לתכנון ולהחלטות ההנהלה והאסיפה.

### דרישות התפקיד:

- ניסיון ניהולי משמעותי בתחום העסקים והקהילה בקיבוצים
- ניסיון בניהול עסקים
- ניסיון בייזום והובלת פרוייקטים, ביניהם פרוייקטים בתחום הבינוי
- ניסיון בעבודה מול משרדי ממשלה, רשויות מוניציפליות, עסקים ואחרים. (בדגש על רמ"י, החטיבה להתיישבות, משרד החקלאות, משרד התיירות).
- כישורי מנהיגות, ניהול משא ומתן ומשימתיות.
- יכולות תקשורתיות מפותחות, אינטליגנציה רגשית גבוהה ויכולת עבודה בצוות.
- תואר ראשון רלוונטי- יתרון
- הכרות משמעותית עם העולם הקיבוצי- חובה

היקף משרה: 60%-80%

### כפיפות:

כפוף להנהלה האסטרטגית (הנהלת הקיבוץ)  
מנהל ישיר של מנהלי עסקים, קהילה, בניין.

### תהליך איתור:

מיון ע"י צוות איתור והנהלה (כולל אבחון חיצוני), ואישור האסיפה.

קורות חיים יש לשלוח למייל: [hr.kramimk@gmail.com](mailto:hr.kramimk@gmail.com) עד לתאריך 5.3.24

קיבוץ כרמים דואר נע הנגב 84963 טלפון – 08-6597111 פקס – 08-6597107