



## קיבוץ משמר הנגב

### דרוש/ה מנהל/ת הקהילה והאגודה בקיבוץ משמר הנגב

קהילת קיבוץ משמר הנגב מאורגנת במסגרת שתי אגודות- אגש"ח קיבוץ בה חברים כל חברי הקיבוץ ואגודה קהילתית הכוללת את כל חברי הקיבוץ ותושבי ההרחבה. הקהילה במשמר הנגב היא קהילה מגוונת שעברה תהליכי צמיחה דמוגרפית אינטנסיביים ועומדת בפני אתגר הבינוי הקהילתי. כחלק מרצון לאפשר ניהול כולל אחד מיטבי בתוך המבנה הארגוני הקיים, ועד ההנהלה של הקיבוץ וועד האגודה הקהילתית מחפשים ביחד מנהל/ת אחד/ת לתת מענה לדרישות התפקיד גם של מנהל הקהילה בקיבוץ וגם של מנהל האגודה באגודה הקהילתית. הכוונה לאדם אחד שיועסק בשתי משרות, אחת כמנהל/ת הקהילה בקיבוץ והשנייה כמנהל/ת האגודה באגודה הקהילתית.

#### תחומי אחריות:

1. אחריות על תכנון וביצוע תוכניות העבודה השנתיות והתקציב של הקהילה ושל האגודה הקהילתית.
2. אחריות על התנהלות הענפים והשירותים החברתיים שבאחריות הקיבוץ (סיעוד, צרכים מיוחדים, בריאות) ואשר באחריות האגודה (תרבות, חינוך, בטיחות, צח"י, רווחה ועוד).
3. השתתפות בפורומים משותפים לקיבוץ ולאגודה: שולחן עגול, מועצת חינוך, ו. תכנון, ו. בטיחות, צח"י וכ"ד.
4. אחריות על נכסי הקהילה וניהולם. גיוס משאבים לטובת מיטוב ושיפור השירותים הקהילתיים והמוניציפאליים ביישוב.
5. ייצוג האגודה והקיבוץ מול המועצה האזורית, רשויות המדינה, רשם האג"ש, ומוסדות חוץ.
6. יוזם/ת ושותף/ה בגיבוש ועדכון הצעות לתקנונים ונהלים בתחום הקהילה. ייזום פעולות ופרויקטים לפיתוח הקהילה ולחיוק החוסן הקהילתי והיישובי שלה.
7. אחריות על התחשבות כספית בין הקיבוץ לחבריו. אחריות ובקרה על גביית מיסים ותשלומים בגין אספקת שירותי האגודה והקהילה.
8. טיפול בנושאי פרט וכתובת לחברים ולתושבים.
9. אחריות על תחומי הקליטה, השיוך והבינוי הקהילתי

#### דרישות התפקיד:

1. ניסיון בניהול מערכות קהילתיות - חובה.
2. ניסיון בניהול קהילה בקיבוץ מתחדש - חובה.
3. ניסיון בניהול בקיבוץ שיש בו אגודה קהילתית - יתרון
4. הבנה כלכלית וניסיון בניהול תקציב
5. יכולת ניהול צוות
6. תקשורת בין אישית גבוהה, יכולת וניסיון בניהול קונפליקטים
7. ניסיון בהובלת תהליכים (בינוי קהילתי, צמיחה דמוגרפית, תהליכי ייעול ושיפור)



**קיבוץ משמר הנגב**

8. יושרה אישית, מוטיבציה גבוהה, אהבה לידבר'

9. זמינות: תחילת אוקטובר 2021

**כפיפות:** יו"ר הקיבוץ ויו"ר האגודה

**היקף עבודה:** 100% משרה

**משך קדנציה:** 3 שנים + 1 שנה נוספת לפי החלטת הוועדים.

בתום הקדנציה, המנהל/ת הנבחר/ת יוכל/תוכל להתמודד לקדנציה נוספת.

**מאשר המינוי:** וועד הנהלה של הקיבוץ

וועד הנהלה של האגודה הקהילתית

קורות חיים ניתן לשלוח לכתובת מייל - [hr@mhanegev.org.il](mailto:hr@mhanegev.org.il)

מועד סיום הגשת מועמדות – 01/10/2021