



25/01/2023

לקיבוץ ניר עם דרוש/ה מנהל/ת עסקים

הגדרת התפקיד:

הובלה, ניהול וקידום כלל הפעילות העסקית והכלכלית בקיבוץ ניר עם תוך יישום מדיניות והחלטות ההנהלות והאספה, תכנון ופיתוח ארוך טווח לשיפור החוסן הכלכלי של הקיבוץ.

תחומי אחריות עיקריים:

- ביצוע היעדים שנקבעו בהנהלה העסקית, הכנת תוכנית עסקית שנתית ותקציב שנתי כולל בקרת ביצוע חודשית ורבעונית וניהול שוטף של הפעילות כולה.
- ניהול שוטף של פעילות ההנהלה הכלכלית ויישום החלטותיה.
- אחריות על כל ענפי המשק ותאגידיו, הפעלת הנהלות הענפים והתאגידים השונים.
- ייצוג הקיבוץ ועבודה מול גופים וגורמי חוץ רלוונטיים לעסקים ולכלכלת הקיבוץ.
- אחריות להכנת כל הדו"חות הפיננסיים והתמחיריים.
- אחריות על מערך הכספים והנהלת החשבונות.
- סיוע וליווי למנהלי הענפים בהכנת התוכניות העסקיות והשתתפות בהנהלותיהם.
- בחינת דרכים לפיתוח עסקי הקיבוץ, נכסיו וההון האנושי שבקיבוץ.
- ריכוז הטיפול בשימור ופיתוח עסקי הנדל"ן של הקיבוץ.
- אחריות משותפת עם מנהל הקהילה בהובלת וניהול הפרויקטים בתחום התשתיות והבינוי בחצר הקיבוץ.

חברות בגופים נוספים:

הנהלה כלכלית, דירקטוריון תאגידים, ייצוג באירגונים ומוסדות אזוריים וארציים.

דרישות התפקיד:

- ניסיון עשיר כמרכז משק בקיבוץ בדרום הארץ – יתרון.
- השכלה אקדמית או מקבילה בתחומי כלכלה/מנהל עסקים - יתרון.
- יכולת ניהול וקבלת החלטות.
- ניסיון בעבודה מול גופים ורשויות וניסיון קיבוצי קודם- יתרון.
- יכולת הובלת תהליכים וקבלת החלטות.
- יכולת הבעה גבוהה בכתב ובע"פ.
- סובלנות ויחסי אנוש טובים.
- אמינות ודיסקרטיות
- יוזמה, יצירתיות.

כפיפות – יו"ר הקיבוץ

היקף משרה – 50%

משך קדנציה - 4 שנים.

מקור הסמכות – אסיפה החברים- בחירה בקלפי

על המועמדים להגיש קורות חיים ליעל עד ה - 16/2/2023
למייל masha@nir-am.com

יוזמנו לראיון רק מועמדים העונים לדרישות התפקיד