



## **מכרז פומבי**

### **מנהל/ת מחלקת תחבורה והממונה על הבטיחות והגיהות** **במועצה האזורית שער הנגב** (המשרה מיועדת לגברים ולנשים כאחד)

#### **תיאור התפקיד:**

#### **1. מנהל מחלקת תחבורה:**

- כללי: גיבוש, התווית וביצוע מדיניות המועצה בתחום התחבורה. עיקרי התפקיד:**
- 1.1 תכנון, ביצוע ובקרת תכניות תקציב ותכניות עבודה של מחלקת התחבורה.
  - 1.2 ניהול, פיקוח, הנחייה והפעלת צוות העובדים של המחלקה.
  - 1.3 תכנון ואחריות על מערך ההסעות של המועצה כולל שיבוץ נהגים וקבלנים.
  - 1.4 ניהול צי הרכב של המועצה והתאגידים ויישום הנהלים לשימוש ברכבים העומדים לרשות המחלקות והעובדים.
  - 1.5 ניהול היערכות מערך התחבורה המועצתי לקראת ובעת חירום.
  - 1.6 כל נושא אחר בתחומי עיסוק מחלקת התחבורה אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.

#### **2. ממונה על בטיחות וגיהות ברשות המקומית:**

- 2.1 וידוא הכנת תכנית לניהול הבטיחות.
- 2.2 וידוא ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות.
- 2.3 וידוא קיום שגרת בדיקות רפואיות לעובדי הרשות.
- 2.4 פיקוח על קיום סדרי הבטיחות ברשות המקומית.
- 2.5 מסירת מידע והדרכת עובדי הרשות.
- 2.6 קביעת הסדרי בטיחות בעת העסקת קבלני חוץ.
- 2.7 מעקב אחר בדיקות ציוד, כלים והתקנים.
- 2.8 ריכוז מידע על תאונות עבודה ומחלות מקצוע ברשות והפקת לקחים.
- 2.9 ריכוז פעולת ועדת בטיחות.
- 2.10 קיום קשרי גומלין עם אגף הפיקוח על העבודה.
- 2.11 כל נושא אחר בתחומי עיסוק ממונה על בטיחות וגיהות ברשות המקומית, שיידרש בהתאם להוראות הדין ו/או להנחיות הרשויות המוסמכות.

**כפיפות ארגונית:** מנכ"לית המועצה.

#### **דרישות התפקיד:**

#### **1. השכלה והכשרה:**

- 1.1 בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בתחום מדעי הטבע, הטכנולוגיה או ההנדסה ודומיהם.

**או**

- 1.2 טכנאי או הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.



## או

- 1.3 מי שהוכיח להנחת דעתו של מפקח העבודה הראשי, כי הוא ראוי להיות ממונה על בטיחות, אף שאין מתקיימות הוראות פסקה 1.1 או 1.2, ובלבד שהינו בעל השכלה שוות ערך להשכלה הנדרשת בהן, בעל ניסיון מקצועי בתחום הבטיחות והגיהות של 3 שנים לפחות, או אם נתקיימו בו הוראות תקנה 15. ובלבד שעומד בתנאי הסף לתפקיד מנהל מחלקת התחבורה.
- 1.4 עבר בהצלחה קורס ממונים על בטיחות או קורס שווה ערך, שאישר מפקח העבודה הראשי, במוסד לבטיחות וגיהות או במוסד אחר או מתחייב לסיים בהצלחה קורס ממוני בטיחות עד לא יאוחר מתאריך 31.12.2020. מינוי כממונה בטיחות והמשך העסקה בתפקידי המשרה מותנה בסיום הקורס כאמור.
- 1.5 קורס לנהגי רכב ציבורי של משרד התחבורה – דרגה D.
- 1.6 השתלמות להסעת תלמידים, בהתאם לתקנה 84 לתקנות התעבורה.
2. **ניסיון מקצועי**: ניסיון בתחומי העיסוק הרלוונטיים לתפקיד בהתאם למפורט לעיל:
  - 2.1 **עבור בעל תואר אקדמי**: ארבע שנות ניסיון בתחום עיסוקי התחבורה ושנתיים לפחות בתחום המקצוע שנלמד לאחר סיום לימודיו.
  - 2.2 **עבור הנדסאי רשום**: חמש שנות ניסיון בתחום עיסוקי התחבורה ו-3 שנים לפחות בתחום המקצוע שנלמד לאחר סיום לימודיו.
  - 2.3 **עבור טכנאי רשום**: שש שנות ניסיון בתחום עיסוקי התחבורה ו-3 שנים לפחות בתחום המקצוע שנלמד לאחר סיום לימודיו.
3. בעל אישור כשירות תקף לעיסוק כממונה בטיחות מאת מפקח עבודה ראשי או שהמינוי יותנה במתן אישור כשירות לעיסוק כממונה בטיחות מאת מפקח העבודה הראשי עם סיום הקורס בהתאם לאמור בסעיף 1.4.
4. **יישומי המחשב**: היכרות עם יישומי office.
5. **דרישות נוספות**:
  - 5.1 **שפות**: עברית ברמה שפת אם. אנגלית – יכולת קריאה והבנה.
  - 5.2 **רישום פלילי** –
    - היעדר הרשעות פליליות או תחבורתיות, בהתאם לתקנה 15ב לתקנות התעבורה.
    - היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
  - 5.3 יתרון לניסיון בתפקיד דומה ברשויות מקומיות.
  - 5.4 יתרון לניסיון ניהולי והפעלת צוות עובדים.
  - 5.5 ניידות עצמית.

### **מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:**

1. עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
2. עבודה בחירום.
3. מתן מענה לצרכי ההנהלה והעובדים.
4. ניידות במסגרת העבודה.

### **כישורים אישיים נדרשים:**

אמינות ומהימנות אישית, ייצוגיות, שירותיות, יכולת הובלה, יכולת קבלת החלטות, יכולת ניהול עובדים והנעתם, יכולת עבודה בצוות, פיקוח ובקרה, סמכותיות, נשיאה באחריות.



#### **מסגרת העבודה:**

היקף משרה: 100% משרה. 6 ימי עבודה בשבוע, שעות עבודה גמישות ולא שגרתיות בכל ימות השבוע.  
מתח דרגות: דרוג מנהלי 8-10 / דרוג מח"ר 10-38 או בהתאם להשכלה.  
**תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות משמעותית.**

#### **ניתן להגיש קורות חיים עד לתאריך 5.8.19 בשעה 12:00**

לידי כוכי פנקר בבניין המועצה או בדוא"ל: [drushim@sng.org.il](mailto:drushim@sng.org.il)

המעוניינים ימלאו שאלון בצירוף קורות חיים, תצלומי תעודות רלוונטיות ואישורים המעידים על ניסיון, את הטפסים ניתן לקבל בבניין המועצה או באתר המועצה תחת "דרושים".  
**הצעות שאליהן לא יצורפו המסמכים הדרושים לא ייענו.**  
המועמדים המתאימים יוזמנו לראיון בפני ועדת בחינה. הועדה תחליט על הפניית מועמדים למבחן התאמה מקצועי.

**משאבי אנוש - שער הנגב**