

מרץ 2025

להנהלת החשבונות של קיבוץ ארז **דרוש/ה מנהל/ת חשבונות**

לצוות הנהלת החשבונות של קיבוץ ארז דרוש/ה מנהל/ת חשבונות.

דרישות התפקיד:

- בעל/ת תעודת מנהל/ת חשבונות סוג 3
- היכרות עם תוכנות הנהלת חשבונות – "חשב" או דומה לה - יתרון
- אחריות מלאה על תאגיד עד הכנת חומר למאזן.
- ידע במחשבים בכלל ובתכנת אקסל בפרט

כישורים נדרשים:

- מקצועיות ואמינות
- מוטיבציה גבוהה
- יוזמה ו"ראש גדול"
- יכולת עבודה בצוות ועצמאית
- יכולת עבודה בריבוי משימות

היקף המשרה: משרה מלאה

כפיפות: מנהלת חשבונות ראשית.

תחילת עבודה: מיידית.

המעוניינים יפנו למנהלת מש"א – ליאור מנדלסון שור

נייד : 050-6570259 דוא"ל : masha@kerez.co.il