



מכרז פומבי מס' 41/2025

מנהל/ת אחזקה במרכז ההידרותרפי

בעמותה לפיתוח שירותים חברתיים בשער הנגב

העמותה לפיתוח שירותים חברתיים בשער הנגב	היחידה:
מנהל/ת אחזקה במרכז ההידרותרפי	תואר המשרה:
רמה 6 בהתאם לחוזר משרד האוצר לעניין תנאי העסקת עובדים שאינם בכירים בחברות עירוניות	דרגת המשרה ודירוגה:
מנכ"ל העמותה לפיתוח שירותים חברתיים בשער הנגב	כפיפות:
100%	היקף העסקה:
פומבי	סוג מכרז:
1. אחריות ובקרה על מילוי הנהלים ועמידה בתנאים עפ"י נהלי משרד הבריאות להפעלת מתקני ספורט ומים. 2. אחריות על נושא הבטיחות והנגישות של המתקן בהתאם לדרישות. 3. אחריות על תפעול המתקן במצבי חירום. 4. הכשרת עובדים על פי נהלי משרד הבריאות. 5. פיקוח ובקרה על מצב התחזוקה והניקיון של המרכז. 6. ניהול עובדי התחזוקה והניקיון, לרבות הנחייה, ווידוא ביצוע משימות ומתן משוב עבודה. 7. שמירה על קשרי עבודה עם ספקים. 8. כל נושא אחר בתחומי העיסוק, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.	תיאור התפקיד:
השכלה:	תנאי סף:
• תעודת בגרות או אישור על סיום 12 שנות לימוד. • תעודת מפעיל בריכה בתוקף, כולל אישורי ריענונים מטעם משרד הבריאות – התחייבות לביצוע תוך שנה מיום קבלת התפקיד • תעודת חשמלאי מוסמך / הנדסאי / טכנאי (עדיפות לרקע בתחום החשמל) – יתרון משמעותי	



ניסיון מקצועי: • ניסיון של חמש שנים לפחות בהפעלת בריכות – יתרון	
דרישות נוספות: • שליטה ביישומי מחשב OFFICE • ניידות מלאה (בעל רכב) • שירותיות ויחסי אנוש מעולים - חובה . • ראש גדול, יכולת ללמוד ולהשתלב בצוות העבודה. • העבודה כוללת משמרת ערב (אחת לשבוע)	
א. מתן שירות מקצועי ואיכותי ללקוחות ומטופלים באדיבות ב. אמינות ומהימנות אישית ג. יכולת לעבוד בסביבה ממוחשבת ד. יכולת עבודה בצוות ויחסי אנוש טובים ה. יכולת עבודה בתנאי לחץ וריבוי משימות ו. יכולת עבודה בשעות לא שגרתיות וזמינות לטיפול בתקלות בזמן אמת.	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד וכישורים אישיים נדרשים:
שנים עשר החודשים הראשונים בתפקיד יהוו תקופת ניסיון	הערות:
מועד פרסום המכרז: 29/04/2025 הגשת המועמדות למכרז תתבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing או באמצעות הגשת קורות חיים במייל TzachiL@sapir.ac.il. יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה). המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן). הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד. לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל drushim@sng.org.il או בטלפון: 077-9802216. הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 15/05/2025 בשעה 12:00. הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לא תידון.	הגשת המועמדות:



המועמדים המתאימים יוזמנו לראיון בפני ועדת בחינה.	
במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.	עדיפות לבעלי מוגבלויות:
תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים	ייצוג הולם:
המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.	הבהרה מגדרית: