

כפר רתמים ישוב צעיר בתנופת צמיחה מחפש מזכיר/ה

ועד הנהלה אגודת כפר רתמים פונה בזה לקבל הצעות של מועמדים לתפקיד מזכיר/ה להובלה, ניהול וקידום היישוב.

הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

1. אחריות כוללת על פעילות האגודה השיתופית כפר רתמים
2. עבודה מול כל גורמי החוץ (ביניהם: המועצה האזורית, רמ"י, החטיבה להתיישבות, הסוכנות והגופים המיישבים, משרד השיכון, משרד החקלאות, וועדות התכנון, רשם האגודות) תוך מתן דגש על גיוס משאבים וקידום פרויקטים
3. פיתוח כלכלי וייזום פרויקטים להגדלת הכנסות האגודה. ייצוג המושב וניהול מו"מ מול יזמים, חברות, עמותות ורשויות שונות במטרה ליזום ולקדם פעילות כלכלית משותפת
4. ניהול תקציב שנתי ועמידה במסגרת התקציב, אחריות על המערכת הכספית והחשבונאית
5. אחריות כוללת על תחזוקה ופיתוח תשתיות הישוב (מים חשמל ביוב) אחזקת בתים ומבני ציבור
6. אחריות כוללת מטעם האגודה על המשך פיתוח הישוב-שכונות חדשות ומבני ציבור בשלבי התכנון והביצוע
7. אחריות ניהולית כוללת על כל עובדי הישוב
8. סיוע ותמיכה בוועדות השונות למימוש תכנית עבודתן

ניסיון נדרש:

1. ניסיון קודם בניהול מערכת מוניציפלית - יתרון
2. ניהול תקציב
3. הכרות עם המגזר הכפרי, רשות מקומית, גופים ציבוריים וגופים ממשלתיים

כישורים אישיים:

1. יחסי אנוש טובים, סובלנות, מאור פנים ושירותיות
2. יוזמה ויצירתיות
3. יכולת עבודה תחת לחץ בצוות, תחת לחץ ובריבוי משימות
4. כושר התבטאות בכתב ובעל פה
5. נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות
6. יכולת הובלת תהליכים קהילתיים וכלכליים מורכבים
7. שליטה בהפעלת תוכנות מחשב
8. סדר וארגון

מועד תחילת העסקה: 1/10/2021

היקף משרה: 100% (משרת אמן).

❖ מטעמי נוחות פרטי המשרה נכתבו בלשון זכר אך מתכוונים לזכר ונקבה כאחד

מועמדים שרואים עצמם מתאימים, מוזמנים בזה לשלוח קורות חיים לכתובת מייל: drushim.retamim@gmail.com עד לתאריך 01/08/2021. המלצות על פי דרישה.

שאלות וברורים: דניאל 052-5942758, בועז 050-2525662

משרד היישוב- טלפון-08-6553630, פקס-08-6570749

אתר היישוב: retamim.co.il מייל misradretamim@gmail.com

כתובתנו: כפר רתמים, ד.ג. חלוצה רמת הנגב מיקוד-8555000